

MANDÁTNA ZMLUVA č. 4/2015

uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka medzi :

I.

Zmluvné strany

Názov: Obec Kračúnovce, Kračúnovce 350

zastúpená: Františkom Mašlejom - starostom

IČO: 00322181

DIČ: 2020777561

(ďalej len mandant)

a

Názov: VIDIEK, nezisková organizácia

Sídlo: Bardejovská 254, 087 01 Giraltovce

Zastúpená: Ing. Ľubomírom Filom – riaditeľom

IČO: 37886240

DIČ: 2221841679

(ďalej len mandatár)

II.

Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta vypracuje za odplatu základný kľúčový dokument pre riadenie samosprávy „ Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Kračúnovce“ pre plánovacie obdobie 2014 – 2020 s výhľadom do roku 2025 v mene mandanta a mandant sa zaväzuje zaplatiť mu za to dohodnutú odplatu.

Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára uskutočniť a vykonať pre mandanta nasledovné činnosti:

Spracovať pre mandanta Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Kračúnovce podľa metodiky v zmysle novely zákona č. 309/2014, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja s použitím povinných príloh a plánovacích podporných dokumentov v nasledovnom rozsahu:

1. Úvodná časť. bude zahŕňať obsah dokumentu popis vzniku a chronológie prípravy PHSR, zhrnutie východiskových koncepčných dokumentov, a stručný popis inštitucionálneho a časového zabezpečenia a spracovania PHSR.

2. Analytická časť. Bude zahŕňať zdroje informácií a ukazovateľov, obsahujúce zhodnotenie a východiskovú analýzu obce, odhad budúceho vývoja, možné riziká a východiská pre strategickú časť. Dôležitou súčasťou bude vyhodnotenie predchádzajúceho PHSR a pomenovanie problémov ako i zhodnotenie situácie v časti vnútorného a vonkajšieho prostredia obce.

3. Strategická časť. Táto bude obsahovať stratégiu rozvoja obce a určovať hlavné ciele a priority obce.

4. Programová časť. Bude zahŕňať zoznam opatrení a aktivít na zabezpečenie realizácie programu rozvoja obce.

5. Realizačná časť. Bude obsahovať popis postupov zabezpečovania realizácie PHSR, vrátane akčného plánu na 1 až 2 rozpočtové roky.

6. Finančná časť a indikatívny (oznamovací) finančný plán PHSR. Bude obsahovať finančné zabezpečenie aktivít, inštitucionálnu a organizačnú stránku realizácie programu rozvoja obce a sumarizáciu vlastných a cudzích prostriedkov v oblasti hospodárskej, sociálnej a environmentálnej.

7. Zhodnotenie – záver. Bude obsahovať chronológiu postupov schvaľovania PHSR v orgánoch samosprávy obce Kračúnovce a jeho zastupiteľstva.

8. Povinné prílohy podľa metodiky.

III.

Doba trvania zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie od 27. 04. 2015 do 31. 10. 2015.

IV.

Odmena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli na výške odmeny za plnenie predmetu zmluvy a táto odmena je stanovená dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a predstavuje sumu **600,- euro** za spracovanú PHSR. PHSR bude dodaný v elektronickej forme.

Odmena je uvedená bez DPH, nakoľko mandatár nie je platcom DPH.

Mandatár je povinný po spracovaní PHSR do 5 – tich dní vystaviť a doručiť mandantovi formálne a vecne správnu faktúru.

Mandant je povinný faktúru uhradiť najneskôr v lehote 14 dní od jej doručenia, bankovým prevodom na účet mandatára, uvedeného v záhlaví zmluvy. Odmena je uhradená dňom pripísania peňažných prostriedkov na účet mandatára.

V prípade, že nebude faktúra uhradená v lehote splatnosti, má mandatár právo na uplatnenie si úrokov z omeškania vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý i načatý deň omeškania.

V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

Mandatár je povinný :

- vykonávať dohodnutý predmet zmluvy riadne a včas, postupovať pri plnení predmetu zmluvy s odbornou starostlivosťou
- všetky činnosti vykonávať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami
- vykonávať všetky činnosti osobne
- oboznamovať mandanta včas o záležitostiach, informáciách a veciach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu zmluvy, ktoré sú potrebné na riadne plnenie predmetu zmluvy
- uchovávať pre mandanta všetku potrebnú písomnú dokumentáciu.

Mandant je povinný :

- poskytovať potrebnú súčinnosť a prejednať spracovanie PHSR v Obecnom zastupiteľstve s konkrétnym uznesením.
- poskytovať všetky informácie a fakty, potrebné pre riadne a včasné plnenie predmetu zmluvy a spracovať plnenie a vyhodnotenie PHSR v minulom plánovacom období a aktívne zapojiť zástupcov podnikateľov, združenia, aktivistov a lídrov do spolupráce najmä pri spracovaní vízie obce.
- dávať mandatárovi riadne a včas pokyny, podľa ktorých má uskutočňovať plnenie predmetu zmluvy
- uhradiť odmenu riadne a včas.

VI.

Ostatné dojednania

Mandatár nie je oprávnený odchyliť sa od pokynov mandanta.

Mandant vystavuje mandatárovi písomné plnomocenstvo, ktoré tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy na zariadovanie záležitostí, ktoré vyžadujú uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta.

Mandatárovi vzniká nárok na odmenu bez ohľadu na to, či priniesla ním vykonávaná činnosť výsledok alebo nie.

Mandant je povinný uhradiť mandatárovi náklady, ktoré mu vznikli pri plnení predmetu zmluvy. Tieto náklady nie sú zahrnuté v odplate.

V prípade, že mandant bude od mandatára požadovať uskutočnenie takých úkonov a činností, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, s vykonaním ktorých bude mandatár súhlasiť, tieto činnosti po vzájomnej dohode uskutoční mandatár pre mandanta. Mandant je povinný za takéto uskutočnenie a vykonanie činností nad rámec zmluvy zaplatiť mandatárovi, mimo dohodnutej odmeny podľa článku IV. tejto zmluvy, odplatu navyše, vo výške vopred písomne dohodnutej, ktorá bude fakturovaná samostatne od zmluvne dohodnutej odmeny.

Mandatár nezodpovedá za škodu spôsobenú mandantovi svojou činnosťou, ak konal na pokyn mandanta a vykonanie ktorého spôsobilo mandantovi vznik škody.

Mandatár zodpovedá za škodu, ktorú spôsobil mandantovi tým, že nedodrжал povinnosti ustanovené touto zmluvou, odchytil sa od pokynov mandanta, čím spôsobil mandantovi škodu.

VII.

Ukončenie zmluvy

Táto zmluva sa ukončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, t. j. dňom 31.10.2015. Pred uplynutím tejto doby je možné zmluvu vypovedať a to i bez udania dôvodu s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.

Zmluvu je možné ukončiť i vzájomnou dohodou zmluvných strán.

VIII.

Záverečné ustanovenia

Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.

Táto zmluva je platná dňom jej podpísania a účinná nasledujúcim dňom od podpisu.

Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, každej zmluvnej strane po jednom.

Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a uzavierajú ju slobodne, vážne a zrozumiteľne, nie pod nátlakom, nie v tiesni, nie za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju obe zmluvné strany podpísali.

V Gíraltovciach dňa 27. 04. 2015

Za mandanta :

František Mašlej

Za mandatára :

Ing. Lubomír Filo - riaditeľ

